



Comune di Pordenone

Corso V. Emanuele, 64 - 33170 PORDENONE

DIREZIONE GENERALE

U.O. POLITICHE EUROPEE

e-mail: politiche.europee@comune.pordenone.it

AVVISO PUBBLICO PER INDAGINE ESPLORATIVA

PROGRAMMA URBACT III ACTION PLANNING NETWORK FASE 2 PROGETTO " SIBDEV - SOCIAL IMPACT BOND DEVELOPMENT FOR IMPROVED PUBLIC SERVICE DELIVERY

CIG ZEB2E7639D

**VOLTA AD IDENTIFICARE UNA PLATEA DI POTENZIALI AFFIDATARI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FACILITAZIONE E CONDUZIONE URBACT LOCAL GROUP - ULG
CUP B59J20000610002**

Il Comune di Pordenone rende noto che intende affidare il servizio di assistenza tecnica per la conduzione dell'Urbact Local Group ULG e dell'elaborazione dell'Integrated action plan (piano d'azione locale integrato) - IAP per il Progetto denominato "SIBDEV" nell'ambito del Programma Interreg URBACT.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione del maggior numero di operatori economici, in possesso dei prescritti requisiti, potenzialmente interessati a partecipare alla successiva eventuale procedura.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, ovvero di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento o di non dar seguito alla selezione per l'affidamento di cui trattasi, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

1) STAZIONE APPALTANTE

COMUNE DI PORDENONE

Direzione Generale Servizio Politiche Europee

C.so Vittorio Emanuele II, 64 – 33170 Pordenone

Tel. 0434-392566/567/506

e-mail: politiche.europee@comune.pordenone.it

PEC: comune.pordenone@certgov.fvg.it

Sito istituzionale: www.comune.pordenone.it

2) PREMESSA

Dato atto che il Comune di Pordenone ha aderito nel 2019 alla proposta progettuale denominata "SIBdev"-Social impact bond development for improved public service delivery"- nell'ambito del programma URBACT III action planning network partecipando a tutte le attività e concludendo la rendicontazione della prima fase in data 28.02.2020;

Richiamata la Deliberazione della Giunta comunale n. 40/2020 del 27/02/2020 con la quale il Comune di Pordenone ha aderito alla proposta progettuale "SIBdev" a valere sul programma europeo di finanziamento denominato URBACT III, proseguendo nella fase 2 di progetto.

Il capofila del progetto Comune di Heerlen (Paesi Bassi) ha inviato la comunicazione in data 08.05.2020 recante l'approvazione della fase 2 del progetto che terminerà in data 08.05.2022.

Il partenariato è composto anche dai seguenti enti locali europei: Heerlen (Paesi Bassi), Kecskemét (Ungheria), Fundão (Portogallo), Baia Mare (Romania), Aarhus (Danimarca), Võru (Estonia), Saragozza (Spagna).

A livello transnazionale l'attività della seconda fase di progetto prevede la partecipazione alla formazione prevista dall'Università URBACT (online), l'attività di masterclasses (online), 9 incontri di partenariato, scambi di personale, visite studio. A livello locale è prevista l'attivazione del ULG (urbact local group-gruppo di azione locale) ove si prevede di coinvolgere ed identificare dei portatori di interesse a livello locale e coinvolgerli secondo il modello partecipativo URBACT. E' prevista l'elaborazione finale dell'IAP (integrated action plan – piano d'azione integrato) che conterrà

l'analisi dei bisogni sociali emergenti della città e verrà individuato il progetto pilota per un possibile realizzazione di un SIB (social impact bond).

3) OGGETTO DEL SERVIZIO E INFORMAZIONI GENERALI

L'appalto ha per oggetto l'affidamento di un servizio di conduzione, facilitazione dell'ULG (urbact local group) ed elaborazione dell'IAP (integrated action plan) nell'ambito del progetto Europeo "SIBDEV" finanziato dal Programma URBACT.

Il coordinatore dell'ULG dovrà regolarmente relazionarsi con l'Assessore alle Politiche sociali e con il personale dell'Ufficio Politiche Europee che ha in carico la gestione progettuale, la predisposizione degli atti di competenza, il rispetto delle scadenze, la formazione la partecipazione a tutti gli incontri di progetto e la rendicontazione.

4) IMPORTO STIMATO

L'importo oggetto dell'affidamento è articolato come segue:

- affidamento servizio di facilitazione, conduzione ULG pari ad € 4.950,00 (IVA compresa).
- rimborso spese di trasferta solo se realmente effettuate dal 01.01.2021 al 08.05.2022 pari ad una quota forfettaria prevista per l'estero pari ad € 600,00 per singolo evento, ove sono previsti massimo 5 incontri per un importo pari ad € 3.000,00 che verranno corrisposti dopo ogni incontro sulla base di presentazione di regolari fatture e documenti che attestino il collegamento tra la spesa e la missione effettuata se e solo se effettivamente svolta, nel caso di missioni in Italia il rimborso verrà corrisposto dopo presentazione documentazione di spesa effettuata;

5) REALIZZAZIONE SERVIZIO

Il servizio dovrà essere svolto in conformità a quanto richiesto dalla stazione appaltante e in conformità alle indicazioni progettuali ovvero per tutta la durata del progetto già iniziato (08.05.2020) e che terminerà in data 08.05.2022. Le attività sono strutturate in base ad un piano di lavoro già concordato tra i partner di progetto e che possono essere così riassunte:

- organizzazione e conduzione secondo la metodologia URBACT di almeno n. 5 incontri all'anno dell'ULG (n. 5 ci si riferisce al numero minimo di incontri che può eventualmente aumentare sulla base delle esigenze del gruppo);
- partecipazione agli incontri di partenariato sulla gestione del progetto 6 TPM (transnational partner meeting) allo stato (online), di cui uno verrà svolto a Pordenone (quindi non saranno corrisposte spese di viaggio), un percorso denominato *masterclass* (in modalità online) previsto ad ottobre 2020;
- partecipazione agli *staff exchange* (visite tecniche scambio di personale) nelle città partner (nel caso siano organizzate) generalmente organizzate insieme ai TPM (transnational partner meeting);

Il progetto ha complessivamente durata pari a 24 mesi e si concluderà in data 08.05.2022.

6) SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare manifestazione di interesse a partecipare alla procedura prevista dal presente avviso tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., che, nel momento dell'invito, risultino possedere i requisiti sotto riportati:

A) Requisiti di ordine generale

1. Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. o di altri impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

B) Requisiti di idoneità professionale – art. 83, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016

1. Conoscenza della lingua inglese a livello C1 con particolare riferimento alla tematica progettuale;
2. Partecipazione in qualità di esperto/a a progetti europei dimostrata da CV professionale;
3. Avere una conoscenza del Programma URBACT III- Action planning network

C) Requisiti di capacità tecnica e professionale – art. 83, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016

1. Avere profonda e piena conoscenza del territorio pordenonese, delle sue dinamiche e bisogni sociali;

2. Aver maturato esperienze lavorative a contatto con i servizi sociali d'ambito ed avere una conoscenza e competenza del sistema di funzionamento dei servizi socio assistenziali e del terzo settore che compongono il welfare locale;
3. Avere competenze specifiche nel campo dell'abitare sociale e del *social housing*;
4. Avere competenze nella gestione dei gruppi, nel team building, spiccata propensione al lavoro di gruppo sia con i locali che con persone di culture ed appartenenze diverse;

7) PROCEDURA

L'eventuale affidamento avverrà, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 modificato da ultimo con la L. 55/2019 e s.m.i., mediante richiesta di preventivi, con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. b, del codice dei contratti pubblici, attraverso un confronto concorrenziale delle offerte, previa verifica dei requisiti di cui ai punti 6.A,B,C.

Al fine di assicurare il rispetto dei principi di cui all'art. 36, comma 2, lett a) d.lgs. 50/2016 e dei principi di pubblicità e trasparenza, la stazione appaltante intende identificare con il presente avviso sollecitatorio alla presentazione di preventivi, la platea dei potenziali affidatari.

L'acquisizione dei preventivi non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Amministrazione proponente che non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della propria attività negoziale né l'attribuzione al candidato di alcun diritto in ordine alla sottoscrizione del contratto.

8) PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Gli operatori economici devono presentare la manifestazione di interesse (e relativi allegati) a partecipare all'eventuale procedura prevista dal presente avviso mediante l'invio a mezzo PEC all'indirizzo comune.pordenone@certgov.fvg.it **entro il termine perentorio ore 12.00 del 21.10.2020.** Nell'oggetto del PEC deve essere riportata la seguente dicitura "Manifestazione d'interesse per l'affidamento del servizio di conduzione ULG nell'ambito del Progetto "SIBDev" CIG ZEB2E7639D;

9) TRATTAMENTO DATI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., del D.Lgs. 101/2018 e del regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente avviso. Titolare del trattamento è il Comune di Pordenone in persona del Sindaco pro-tempore, con sede in Pordenone, Corso Vittorio Emanuele II, 64, e-mail segreteria.sindaco@comune.pordenone.it; il responsabile del trattamento è lo scrivente RUP (comune.pordenone@certgov.fvg.it). Il DPO (Responsabile della protezione dei dati personali) incaricato è la ditta BOXXAPPS srl, mail dpo@boxxapps.com numero verde 800893984, pec: boxxapps@legalmail.it.

10) AVVERTENZE ED ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso verrà pubblicato sul "profilo del committente" - sito internet del Comune di Pordenone nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di gara". Le eventuali richieste di informazioni dovranno pervenire entro e non oltre il 16.10.2020 esclusivamente all'indirizzo politiche.europee@comune.pordenone.it.

Sulla base delle manifestazioni di interesse ricevute la Stazione Appaltante procederà eventualmente ad invitare, i soggetti qualificati che abbiano validamente manifestato il loro interesse a partecipare all'eventuale successiva procedura.

La manifestazione di interesse ha come unico scopo quello di comunicare la propria disponibilità ad essere invitati alla eventuale procedura. L'acquisizione della candidatura non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Amministrazione, né l'attribuzione di alcun diritto al candidato in ordine all'eventuale affidamento, così come non costituisce proposta contrattuale da parte della Stazione Appaltante e non vincola quest'ultima in alcun modo.

All. A "Modello per la manifestazione d' interesse"

All B "Modello per la "Conoscenza della lingua inglese"

Pordenone, 06 Ottobre 2020

IL DIRIGENTE

-Arch. Federica Brazzafolli –

(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)